



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

Settore Edilizia - Ufficio Tecnico

OBIETTIVO. Il presente Avviso Pubblico ha lo scopo di definire un insieme qualificato di prestatori di servizi di natura tecnico-amministrativa, secondo le tipologie sotto specificate, di comprovata idoneità, nell'ambito del quale questa Università individua i soggetti cui affidare i servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria e i servizi affini di attività tecnica ai sensi dell'art. 91, comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e, per quanto applicabile, dell'art. 62 del DPR 554/99 fino all'entrata in vigore del nuovo Regolamento attuativo del Codice Appalti.

AVVISO PUBBLICO: PER L'ACQUISIZIONE DI CURRICULA PROFESSIONALI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE E DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA, E DEI SERVIZI AFFINI DI ATTIVITÀ TECNICA, DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000=(CENTOMILA/00) per le seguenti tipologie di prestazioni:

- elenco 01: attività di progettazione architettonica
- elenco 02: attività di progettazione strutturale
- elenco 03: attività di progettazione impianti elettrici
- elenco 04: attività di progettazione impianti idro-termo-sanitari, meccanici e prestazioni ex L. 10/91 e s.m.i.
- elenco 05: attività di supporto al responsabile unico del procedimento
- elenco 06: attività di direzione lavori, misura e contabilità
- elenco 07: attività di collaudo (in corso d'opera, tecnico-amministrativo)
- elenco 08: collaudo statico
- elenco 09: attività di progettazione di opere a verde e arredo urbano
- elenco 10: coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori
- elenco 11: pratiche per la prevenzione incendi
- elenco 12: rilievi topografici e planimetrici, espletamento di pratiche catastali, perizie estimative
- elenco 13: studi di impatto ambientale.

Questa Università intende dotarsi di appositi elenchi di operatori economici, suddivisi per categorie prestazionali suindicate, per l'affidamento di incarichi professionali inerenti l'oggetto di importo complessivo inferiore a euro 100.000=, acquisendo Curricula Professionali.

La creazione di detti elenchi non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, gara d'appalto o procedura negoziata, né prevede graduatoria alcuna delle figure professionali, ovvero attribuzione di punteggi, ma individua semplicemente i soggetti da invitare alla procedure negoziate ex art. 57, comma 6, del D. Lgs. 163/06. A tale scopo

INVITA

i soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e cioè:

1. liberi professionisti, singoli od associati nelle forme di cui alla L. 1815/1939 e s.m.i.;
2. società di professionisti;
3. società di ingegneria;
4. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura (di cui alla categoria 12 dell'allegato II A del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.), stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
5. raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui sopra, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., in quanto compatibili;
6. consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e di architettura per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni dell'art. 36 comma 1,

a presentare domanda di iscrizione nei suddetti elenchi.

I soggetti così individuati dovranno essere in possesso di laurea o diploma idonei all'espletamento dell'incarico ed iscrizione all'ordine di appartenenza, ovvero abilitazione ai sensi della vigente normativa in materia di incarichi per la sicurezza o di prevenzione incendi. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi

albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. E' consentito ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti presentare domanda di iscrizione negli elenchi relativamente anche a più di una tipologia di incarico.

In questo caso, dovrà essere presentata una sola domanda di iscrizione, contenente l'opzione relativa alla/e tipologia/e di prestazione per cui i soggetti intendono accreditarsi, con i relativi curricula ed allegati richiesti.

Ai sensi dell'art. 51 comma 1 del DPR 554/99, lo stesso soggetto non può chiedere l'iscrizione in ogni elenco contemporaneamente in forma singola e quale componente di un'associazione temporanea, ovvero in più di un'associazione temporanea, o come amministratore/dipendente/socio/collaboratore di società di professionisti o di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto, sia del raggruppamento, o società, di cui il soggetto è parte.

Le società di professionisti e le società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti tecnici e professionali previsti dalle vigenti normative in particolare dagli artt. 53 e 54 del DPR 554/99.

Le società/consorzi dovranno indicare denominazione e sede della società, rappresentante legale, codice fiscale e P. IVA, numero di iscrizione CCIAA, posizione INPS, INAIL, elenco soci con rispettive qualificazioni. Per quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici.

ARTICOLO 1

(MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI CURRICULA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA)

I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Università la propria candidatura trasmettendo un plico chiuso. Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Università degli Studi dell'Insubria - Ufficio Protocollo - Via Ravasi n. 2 - 21100 Varese (VA) - (lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00; mercoledì dalle 14.00 alle 16.00), direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, o tramite terze persone, ma in ogni caso a cura e rischio del mittente. Sul plico dovrà essere apposta l'indicazione del destinatario, la denominazione del professionista mittente e l'oggetto così formulato:

**NON APRIRE - AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI CURRICULA PROFESSIONALI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE E DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA E DEI SERVIZI AFFINI DI ATTIVITÀ TECNICA, DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000= (EURO CENTOMILA/00).
RICHIESTA DI INSERIMENTO NEGLI ELENCHI DI SOGGETTI QUALIFICATI.**

DOCUMENTAZIONE - Il plico dovrà contenere: la richiesta di iscrizione e i dati utili alla dimostrazione dei requisiti professionali e personali di cui alla normativa vigente (Allegato A) e il curriculum professionale (Allegato B).

Il curriculum, a cui viene attribuito valore di "manifestazione di volontà" in ordine all'assunzione di eventuale incarico, dovrà essere sottoscritto in originale dal professionista in ogni sua pagina utilizzando lo schema allegato al presente avviso (Allegato B).

Nell'ipotesi in cui il curriculum pervenga da parte di Società dovrà comprendere anche la dichiarazione - sottoscritta ai sensi del DPR n. 445/00 - che attesti che la Società non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo e che tali procedure non si siano verificate nell'ultimo quinquennio.

Nel caso di curriculum presentato da Studi Associati lo stesso dovrà essere redatto e sottoscritto da ciascun professionista.

Nel caso di Società di Professionisti e di Società di Ingegneria, il curriculum dovrà essere redatto dal legale rappresentante ovvero nel caso di società di persone da tutti i soci.

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti o di Consorzi stabili, il curriculum dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della mandataria o del Consorzio.

E' consentita la presentazione di curriculum da parte di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti. In tal caso, lo stesso dovrà essere sottoscritto in originale in ogni sua pagina da tutti i professionisti che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno a formalizzare il relativo atto notarile di affidamento di incarico professionale.

ARTICOLO 2

TERMINI DI SCADENZA - FORMAZIONE E VALIDITÀ TEMPORALE DEGLI ELENCHI

Al fine della prima istituzione degli elenchi, i professionisti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, con le modalità descritte al precedente Articolo 1, entro le **ore 12.00 del 30.03.2010**.

Successivamente alla data di scadenza, le domande ed i relativi curricula saranno esaminati da una Commissione Tecnica Interna, nominata dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico che, dopo aver verificato la regolarità e la completezza delle istanze pervenute, provvederà a formare gli elenchi stessi.

Le candidature presentate entro il suindicato termine (30.03.2010) saranno inserite negli elenchi il 15.04.2010. Gli elenchi avranno validità temporale di anni tre.

Per tutto il periodo di validità gli iscritti potranno integrare i dati già trasmessi.

Gli elenchi saranno aggiornati con cadenza semestrale a partire dalla data di prima istituzione.

ARTICOLO 3 PREDISPOSIZIONE DELL'ELENCO

L'inserimento negli elenchi è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda prodotta. I soggetti in possesso dei requisiti verranno inseriti in ordine alfabetico.

L'inserimento nell'elenco non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatoria alcuna.

L'Ufficio Tecnico aggiornerà il proprio "data-base" in ragione dei curricula professionali che perverranno. Gli elenchi saranno approvati con ordinanza dirigenziale.

ARTICOLO 4 CRITERIO DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi verranno affidati, ai sensi del citato art. 91 comma 2 del D. Lgs. 163/06 e secondo la procedura prevista dall'art. 57 - comma 6 - del citato D. Lgs. 163/06, a seguito di valutazione comparata tra un minimo di cinque curriculum omogenei per ambito di esperienza, in ragione della maggiore aderenza dell'esperienza dedotta dal curriculum selezionato alla natura ed alla tipologia del servizio da affidare.

La scelta dei soggetti cui sarà rivolto l'invito per la presentazione dell'offerta sarà effettuata, pertanto, motivatamente, in base all'esperienza e alla capacità professionale dichiarata, rapportate alla tipologia dell'incarico da svolgere, e all'importo del servizio da affidare, con rispetto del principio della rotazione e del divieto di cumulo degli incarichi, di non discriminazione, di parità di trattamento, di proporzionalità e di trasparenza. Dell'affidamento sarà data notizia mediante pubblicazione nei modi di legge.

ARTICOLO 5 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E DISCIPLINARE DI INCARICO

All'atto dell'affidamento dell'incarico il soggetto affidatario dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 90 comma 7 del D. Lgs. 163/06 e (ove necessaria) presentare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile professionale.

L'incarico professionale sarà regolamentato da apposito Disciplinare, nel quale saranno delineate le prestazioni afferenti all'incarico, la documentazione da consegnare, le modalità di svolgimento dell'incarico stesso, la tempistica di consegna degli elaborati e relative penali, le modalità di pagamento.

ARTICOLO 6 ONORARI PROFESSIONALI

I corrispettivi stimati saranno calcolati a percentuale o a discrezione, in funzione dei servizi richiesti, al netto di IVA e Cassa di Previdenza. L'Università porrà a base di gara gli importi (onorari+spese) adottando come riferimento il D.M. 04.04.2001 e s.m.i..

Il corrispettivo complessivo, comprese le spese accessorie, IVA e contributi previdenziali esclusi, per ogni singolo incarico dovrà essere inferiore ad euro 100,000,00 (euro centomila/00).

Le prestazioni affidate saranno compensate nella misura minima ammessa dai tariffari, secondo i criteri previsti dalle leggi professionali, cui verrà applicata la percentuale di ribasso offerta dal professionista e valutata dall'Università in ragione della natura dell'intervento.

L'entità del rimborso delle spese sarà parimenti determinata dall'Università in misura mai superiore ai minimi previsti dalle leggi professionali.

Per la determinazione dei compensi relativi alle prestazioni professionali troverà applicazione l'art. 2 della legge n. 248/06 e s.m.i., pertanto, l'onorario costituirà oggetto di valutazione dell'offerta.

ARTICOLO 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai professionisti sono trattati nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



ALTRE INFORMAZIONI

Il presente Avviso, che non impegna in alcun modo questa Università, viene pubblicato all'Albo Rettorale e sul sito internet aziendale: www.uninsubria.it.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti:

- all'arch. Roberta Nuzzo, al seguente indirizzo di posta elettronica: roberta.nuzzo@uninsubria.it

Il Responsabile del Settore Edilizia
(Ing. Gianmarco Gatti)